


УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач ГБУЗ ЯО Даниловской ЦРБ

 М.С. Коверова

« _____ » 29 ДЕК 2025



**План противодействия коррупции
государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ярославской области
Даниловской центральной районной больницы
на 2026 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства о противодействии коррупции				
1.1.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных регламентов сотрудников организации	По мере необходимости, но не реже 1 раза в год	Главный врач; заместитель главного врача; специалист по кадрам; ведущий юрист-консульт; сотрудник, ответственный за реализацию Антикоррупционной политики	Выявление коррупционных рисков в деятельности организации

1.2.	Актуализация перечня коррупционных рисков, карты коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в организации на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций организации	До 01 декабря	Сотрудник, ответственный за реализацию Антикоррупционной политики	Исключение (минимизация) коррупционных рисков в деятельности организации
1.3.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками организации о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Постоянно	Главный врач; заместители главного врача; заведующие отделений; ведущий юрист-консульт	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников организации
1.4.	Организация работы по выявлению, предупреждению и урегулированию конфликта интересов, одной из сторон которого является сотрудник организации, в том числе при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	В течение года (постоянно)	Главный врач; сотрудник, ответственный за реализацию Антикоррупционной политики	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников организации
1.5.	Организация работы по уведомлению сотрудниками организации представителя работодателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, рассмотрение таких уведомлений и проверке содержащихся в них сведений	В течение года, по мере поступления	Заместители главного врача	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников организации
1.6.	Организация работы по уведомлению о заключении трудового (гражданско-правового) договора с бывшим государственным (муниципальным) служащим по последнему месту службы в порядке, установленном частью	В течение года, по мере заключения трудового (гражданско-	Специалист по кадрам	Противодействие коррупционным проявлениям

	4 статья 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	правового) договора		
1.7.	Организация своевременного представления сотрудниками организации деклараций конфликта интересов	В сроки, установленные антикоррупционной политикой	Заместители главного врача; заведующие отделениями; сотрудник, ответственный за реализацию Антикоррупционной политики	Противодействие коррупционным проявлениям
1.8.	Осуществление анализа представленных деклараций конфликта интересов и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов по результатам проведенного анализа (при необходимости)	В течение года	Главный врач; сотрудник, ответственный за реализацию Антикоррупционной политики	Противодействие коррупционным проявлениям
2. Деятельность комиссии по противодействию коррупции				
2.1.	Обеспечение организации деятельности комиссии по противодействию коррупции	Постоянно, заседания - по мере необходимости, при наличии оснований, но не реже 1 раза в год	Главный врач; председатель комиссии	Противодействие коррупционным проявлениям

2.2.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции актов прокурорского реагирования и информации о результатах проверок контрольных (надзорных) органов, в том числе информации учредителя, вынесенных в отношении организации (сотрудников организации) в связи с нарушением законодательства о противодействии коррупции	По мере поступления актов прокурорского реагирования (информации)	Председатель комиссии	Противодействие коррупционным проявлениям
2.3.	Рассмотрение поступивших от руководителя (сотрудников) организации обращений, уведомлений и иных документов по вопросам противодействия коррупции	По мере поступления	Сотрудник, ответственный за реализацию Антикоррупционной политики	Противодействие коррупционным проявлениям
2.4.	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики (деятельности в сфере противодействия коррупции) на заседаниях комиссии по противодействию коррупции организации	В течение года	Сотрудник, ответственный за реализацию Антикоррупционной политики	Противодействие коррупционным проявлениям
3. Антикоррупционное просвещение и образование				
3.1.	Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) сотрудников организации	В течение года	Главный врач; сотрудник, ответственный за реализацию Антикоррупционной политики; ведущий юрист-консульт	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников организации
3.2.	Организация антикоррупционного образования (повышение квалификации) сотрудников организации, в должностные	В течение года	Специалист по кадрам	Формирование антикоррупционного

	обязанности которых входит участие в противодействии коррупции и/или участие в проведении закупок товаров, работ, услуг			мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников организации
3.3.	Оказание сотрудникам организации консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	Сотрудник, ответственный за реализацию Антикоррупционной политики; ведущий юрисконсульт	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
3.4.	Проведение разъяснительной работы по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми сотрудниками организации	В течение года, при приеме на работу	Специалист по кадрам; ведущий юрисконсульт; сотрудник, ответственный за реализацию Антикоррупционной политики	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры сотрудников организации
4. Антикоррупционная пропаганда				
4.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте организации информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Сотрудник, ответственный за реализацию Антикоррупционной политики; ведущий юрисконсульт	Повышение информационной открытости деятельности-организации по противодействию коррупции
4.2.	Размещение и актуализация в помещениях организации	В течение года	Сотрудник,	Обеспечение наглядности

	информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников организации и граждан		ответственный за реализацию Антикоррупционной политики; ведущий юрисконсульт	деятельности по противодействию коррупции
5. Взаимодействие с правоохранительными и контрольными (надзорными) органами, организация работы по рассмотрению обращений граждан				
5.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, контрольными (надзорными) органами по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Главный врач; сотрудник, ответственный за реализацию Антикоррупционной политики	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
5.2.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронную почту, на «телефон доверия»	По мере поступления обращений	Главный врач; заместители главного врача; заведующие отделениями; ведущий юрисконсульт; сотрудник, ответственный за реализацию Антикоррупционной политики	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
5.3.	Проведение анализа публикаций в СМИ, обращений граждан и организаций, поступивших на «телефон доверия»	Ежеквартально, до 20 числа	Главный врач; заместители	Обеспечение противодействия

	и электронную почту, содержащих информацию о фактах коррупции со стороны сотрудников организации, на предмет содержания информации о фактах проявления коррупции, с целью принятия мер по их устранению и предотвращению	месяца, следующего за отчетным периодом	главного врача; заведующие отделениями; ведущий юрист-консульт; сотрудник, ответственный за реализацию Антикоррупционной политики	коррупционным проявлениям
6. Иные меры по противодействию коррупции				
6.1.	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные локальные акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции	В течение года по мере необходимости	Ведущий юрист-консульт	Обеспечение актуализации нормативных локальных актов организации о противодействии коррупции
6.2.	Обеспечение разработки и утверждения плана противодействия коррупции на следующий календарный год	Ежегодно, до 30 декабря	Сотрудник, ответственный за реализацию Антикоррупционной политики; ведущий юрист-консульт	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в организации
6.3.	Обеспечение подготовки отчета об исполнении плана противодействия коррупции за предшествующий календарный год	Ежегодно, до 30 января	Главный врач; заместители главного врача; заведующие отделениями, специалист по	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в организации

			кадрам; ведущий юрист-консульт; сотрудник, ответственный за реализацию Антикоррупционной политики	
6.4.	Проведение анализа закупочной деятельности с целью соблюдения действующего законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	В течение года	Заместитель главного врача по экономическим вопросам	Противодействие коррупционным проявлениям в сфере закупок