

УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач ГБУЗ ЯО Даниловской ЦРБ



К.В. Галочкин

Г.

Отчет

**об исполнении плана противодействия коррупции
государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ярославской области
Даниловская центральная районная больница
за 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства о противодействии коррупции				
1.1.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных регламентов сотрудников организации	По мере необходимости, но не реже 1 раза в год	Главный врач, заместители главного врача, заведующий хозяйством, специалист по кадрам, ведущий юрисконсульт	Анализ коррупционных рисков проведён, должностные регламенты сотрудников организации в доработке не нуждаются.
1.2.	Актуализация перечня коррупционных рисков, карты коррупционных рисков и перечня должностей с высоким	До 01 декабря	Заведующий хозяйством	Проведена актуализация перечня коррупционных

	риском коррупционных проявлений в организации на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций организации			рисков, карты коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений
1.3.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками организации о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Постоянно	Главный врач, заместители главного врача, заведующие отделений, ведущий юрисконсульт	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции проводилась на постоянной основе
1.4.	Организация работы по выявлению, предупреждению и урегулированию конфликта интересов, одной из сторон которого является сотрудник организации, в том числе при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	В течение года (постоянно)	Главный врач	Конфликта интересов не выявлено
1.5.	Организация работы по уведомлению сотрудниками организации представителя работодателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, рассмотрение таких уведомлений и проверке содержащихся в них сведений	В течение года, по мере поступления	Заместители главного врача	Случаев обращений сотрудников о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений не зарегистрировано
1.6.	Организация работы по уведомлению о заключении трудового (гражданско-правового) договора с бывшим	В течение года, по мере заключения	Специалист по кадрам	Оснований для направления уведомлений не имелось

	государственным (муниципальным) служащим по последнему месту службы в порядке, установленном частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	трудового (гражданско-правового) договора		
1.7.	Организация своевременного представления сотрудниками организации деклараций конфликта интересов	В сроки, установленные антикоррупционной политикой	Заместители главного врача, заведующие отделениями	Декларации конфликтов интересов сотрудниками представлены своевременно
1.8.	Осуществление анализа представленных деклараций конфликта интересов и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов по результатам проведенного анализа (при необходимости)	В течение года	Главный врач, заведующий хозяйством	Конфликта интересов при анализе представленных деклараций не выявлено
2. Деятельность комиссии по противодействию коррупции				
2.1.	Обеспечение организации деятельности комиссии по противодействию коррупции	Постоянно, заседания - по мере необходимости, при наличии оснований, но не реже 1 раза в год	Главный врач	Работа комиссии по противодействию коррупции осуществлялась в соответствии с планом
2.2.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции актов прокурорского реагирования и информации о результатах проверок контрольных (надзорных) органов, в том числе информации учредителя, вынесенных в отношении организации (сотрудников организации) в связи с нарушением законодательства о противодействии коррупции	По мере поступления актов прокурорского реагирования (информации)	Главный врач	Актов прокурорского реагирования в связи с нарушением законодательства о противодействии коррупции не поступало
2.3.	Рассмотрение поступивших от руководителя (сотрудников)	По мере	Заведующий	Уведомлений от работников не

	организации обращений, уведомлений и иных документов по вопросам противодействия коррупции	поступления	хозяйством	поступало
2.4.	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики (деятельности в сфере противодействия коррупции) на заседаниях комиссии по противодействию коррупции организации	В течение года	Заведующий хозяйством	Заседания комиссии проводились в соответствии с планом
3. Антикоррупционное просвещение и образование				
3.1.	Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) сотрудников организации	В течение года	Главный врач, заведующий хозяйством, ведущий юрисконсульт	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществлялась в установленные сроки
3.2.	Организация антикоррупционного образования (повышение квалификации) сотрудников организации, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции и/или участие в проведении закупок товаров, работ, услуг	В течение года	Специалист по кадрам	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществлялась в установленные сроки
3.3.	Оказание сотрудникам организации консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	Ведущий юрисконсульт	Дача консультаций, информации, разъяснений производилась по мере обращения сотрудников учреждения
3.4.	Проведение разъяснительной работы по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми сотрудниками организации	В течение года, при приеме на работу	Специалист по кадрам, ведущий юрисконсульт	Проводилось на постоянной основе с вновь принятыми сотрудниками
4. Антикоррупционная пропаганда				
4.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте	В течение года	Заместитель	Проводилось на постоянной

	организации информационных материалов по вопросам противодействия коррупции		главного врача по медицинской части, ведущий юрисконсульт	основе
4.2.	Размещение и актуализация в помещениях организации информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников организации и граждан	В течение года	Ведущий юрисконсульт	Актуализация размещенных материалов проводилось на постоянной основе по мере необходимости
5. Взаимодействие с правоохранительными и контрольными (надзорными) органами, организация работы по рассмотрению обращений граждан				
5.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, контрольными (надзорными) органами по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Главный врач	Организация взаимодействия осуществлялась на постоянной основе.
5.2.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронную почту, на «телефон доверия»	По мере поступления обращений	Главный врач, заместители главного врача, заведующие отделениями, ведущий юрисконсульт	Обращений не поступало
5.3.	Проведение анализа публикаций в СМИ, обращений граждан и организаций, поступивших на «телефон доверия» и электронную почту, содержащих информацию о фактах коррупции со стороны сотрудников организации, на предмет содержания информации о фактах проявления коррупции, с целью принятия мер по их устранению и предотвращению	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Главный врач, заместители главного врача, заведующие отделениями, ведущий юрисконсульт	На основании анализа публикаций в СМИ, обращений граждан и организаций, информации о фактах проявления коррупции в учреждении не выявлено

6. Иные меры по противодействию коррупции				
6.1.	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные локальные акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции	В течение года по мере необходимости	Ведущий юрисконсульт	Изменения вносились по мере необходимости
6.2.	Обеспечение разработки и утверждения плана противодействия коррупции на следующий календарный год	Ежегодно, до 30 декабря	Заведующий хозяйством, ведущий юрисконсульт	План противодействия коррупции на 2025 год разработан, утверждён
6.3.	Обеспечение подготовки отчета об исполнении плана противодействия коррупции за предшествующий календарный год	Ежегодно, до 30 января	Главный врач, заместители главного врача, заведующий хозяйством, заведующие отделениями, специалист по кадрам, ведущий юрисконсульт	Выполнено
6.4.	Проведение анализа закупочной деятельности с целью соблюдения действующего законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	В течение года	Заместитель главного врача по экономическим вопросам	Анализ проводился на постоянной основе, нарушений не выявлено